



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 5695 del 31/12/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 5370 del 31/12/2024

Direzione: II Direzione “Servizi Finanziari e Tributari”
Servizio: Gestione Economica del Personale
Ufficio: Stipendi

**OGGETTO: Accertamento somme sulle Risorse di entrata relative al personale
dipendente. Esercizio 2024**

IL DIRIGENTE

VISTO l'art.27 (per gli impegni di spesa da parte dei dipendenti abilitati a sottoscrivere atti d'impegno) del D.Lgs.n°77;

VISTO il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

VISTI:

- Il Decreto Sindacale n.77 del 08/04/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- la Deliberazione del Commissario ad acta con i poteri del Consiglio Metropolitan n.3 del 16/05/2024, con la quale è stato approvato il D.U. P. 2024/2026;
- il Decreto Sindacale n.78 del 10/04/2024 di approvazione dello schema del Bilancio di Previsione 2024/2026 e i relativi allegati;
- la Deliberazione della Conferenza Metropolitana di Messina n. 2 del 27/05/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati;

- Il Decreto Sindacale n.123 del 14/06/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026
- la Delibera della Conferenza Metropolitana n.3 del 06/12/2024 con la quale è stato approvato il Conto del Bilancio, Stato Patrimoniale e Conto Economico dell'Esercizio Finanziario 2023;

PRESO ATTO CHE con Deliberazione n. 18 del 12 dicembre 2022 assunta dal Commissario ad acta della Città Metropolitana di Messina, in sostituzione del Consiglio Metropolitan di Messina, è stato approvato lo schema di convenzione di Segreteria Generale tra il Comune di Messina e la Città Metropolitana di Messina che individua quest'ultima come Ente capofila;

LETTO l'art. 5 bis della succitata Convenzione di Segreteria, che prevede che il 60% della spesa relativa al trattamento economico complessivo della Segretaria debba essere a carico del Comune di Messina, e il restante 40 % della spesa debba essere a carico della Città Metropolitana di Messina;

CONSIDERATO che, di fatto, questo Ente provvede mensilmente alla liquidazione di tutti gli emolumenti dovuti alla Segretaria titolare della sede di Segreteria e che si rende pertanto necessario richiedere al Comune di Messina il rimborso della quota parte pari al 60 %;

CHE con Determinazione Dirigenziale n. 3790 del 01/10/2024 si è proceduto ad accertare la somma relativa alla quota parte a carico del Comune di Messina, della spesa sostenuta nel **I Semestre 2024**, a titolo di trattamento economico della Segretaria Generale della Città Metropolitana di Messina, Avv. Carrubba Rossana, comprensivo di oneri riflessi;

VISTA la nota n. 56414 del 23/12/2024 ed il prospetto redatto dal competente ufficio Stipendi Trasmessi per PEC al Comune di Messina con le quali si richiede il rimborso per la quota parte della retribuzione del Segretario Generale per il **II semestre 2024**, per un importo complessivo di € **67.910,52**;

RITENUTO pertanto necessario accertare a carico del Bilancio **2024** alla risorsa 39 "Rimborso e recupero emolumenti liquidati al personale dipendente" l'importo di € **67.910,52** relativo alla quota parte della spesa sostenuta nel II Semestre 2024 per la Segreteria in convenzione;

VISTO il Decreto della Regione Siciliana Assessorato Territorio e Ambiente **N. 483 del 12/11/2024** con il quale viene autorizzata la liquidazione alla Città Metropolitana di Messina della somma complessiva di € **223.109,28=** relativa alla III Trimestralità più l'anticipo del 60% della IV trimestralità per l'anno 2024, per le finalità previste dall'art. 30, comma n.7 della Legge Regionale n.5/2014;

VISTA la Determina n.5359 del 19/12/2024 con cui si è accertata la somma di **euro 83.665,98** relativa all'anticipo del **60% della IV trimestralità per l'anno 2024**;

RITENUTO pertanto necessario accertare a carico del Bilancio **2024** alla risorsa 36 "Contributo Regionale per il personale stabilizzato ai sensi della L.R. 27/2016 comma 10 lett. B" la somma di € **55.777,32** quale parte rimanente della IV trimestralità 2024;

PREMESSO CHE questa Città Metropolitana è Ente gestore delle riserve naturali "Le Montagne delle Felci e dei Porri", ricadente nei comuni dell'isola di Salina: Leni, Malfa e S.M. Salina; "Laghetti di Marinello", ricadente nel comune di Patti; "Laguna di Capo Peloro" ricadente nel comune di Messina, affidate dalle Regione Siciliana rispettivamente con DD.AA. n. 745/44 del 10/12/1998 e 437/44 del 21/06/2001;

CONSIDERATO che il comma 1 dell'Art. 39 bis della L.R. 98/81 stabilisce che il finanziamento della dotazione organica dei Parchi e delle Riserve naturali sia a totale carico della Regione Sicilia;

VISTA la nota n. 4055 del 30/01/2024 con la quale è stato inviato alla Regione Siciliana il Preventivo della spesa occorrente per l'anno 2024 necessaria per le retribuzioni e gli oneri riflessi del personale assunto per la vigilanza delle Riserve Naturali per l'importo complessivo di euro 330.754,83;

VISTA la nota n. 56488 del 24/12/2024 con la quale è stato trasmesso alla Regione Siciliana il consuntivo della spesa che si è sostenuta per l'esercizio 2024 per retribuzioni e oneri riflessi per il personale assunto per la gestione delle riserve naturali, affidate in gestione a questa Città Metropolitana, ai sensi della L.R. 98/81 e ss.mm.ii, per l'importo complessivo pari ad euro 310.783,89;

RITENUTO che in base a quanto già liquidato dalla Regione Sicilia nel corso del 2024 necessita impegnare per lo stesso anno la differenza di **euro 37.762,42**;

CONSIDERATO che il presente atto è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

VISTO il vigente Ordinamento degli EE.LL.;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Commissario con i poteri del Consiglio n. 2 del 26/01/2021 e ss.mm.ii;

VISTO lo Statuto della Città Metropolitana di Messina;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, in particolare all'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, come introdotto dall'art. 1, co. 41 della legge 6 novembre 2012, n. 190;

ACCERTATA, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del presente atto

DETERMINA

ACCERTARE la somma complessiva di **€ 161.450,26** con la seguente causale "accertamento somme da riscuotere a titolo di rimborso trattamento economico anno 2023 la cui riscossione si concretizzerà nel corso dell'esercizio 2024", per l'importo ed in favore dei beneficiari meglio di seguito specificati:

RISORSA	FORNITORE	IMPORTO
Risorsa 39	Comune di Messina - (Beneficiario 1000965)	€ 67.910,52
Risorsa 37	Regione Sicilia – (Beneficiario 670)	€ 37.762,42

Risorsa 36 Regione Sicilia (40% IVTrim.2024)

€ 55.777,32

TOTALE DA ACCERTARE

€ 161.450,26

DARE ATTO CHE:

- il presente provvedimento è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti, ed è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;
- il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il presente atto è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. N. 33/2013;
- la redazione e la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avvengono nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.LGS. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs n.101 del 10/08/2018, contenente disposizioni per adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679;
- con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità tecnica, attestante la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 12 della L.R. N. 30/2000 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.”;

Rendere noto ai sensi della Legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che Responsabile del procedimento è il Dirigente, Dott. La Malfa Giorgio, recapito tel. 090/7761788 e-mail: g.lamalfa@cittametropolitana.me.it. Responsabile dell'istruttoria è la responsabile del servizio Dott.ssa Maria Rosa Sparacino, recapito tel. 090/7761361 e-mail: msparacino@cittametropolitana.me.it – PEC: protocollo@pec.prov.me.it.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle 15:00 alle 16:30;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana, rispettivamente entro e non oltre sessanta e centoventi giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

SOTTOPORRE il presente provvedimento a pubblicazione nei modi e termini previsti dalla normativa vigente sul sito Web istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione “Amministrazione Trasparente”;

TRAMETTERE copia del presente atto:

- Alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria
- Alla VII Direzione “Servizi Affari Generali” per la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente

IL DIRIGENTE
Dott. Giorgio La Malfa
firmato digitalmente